

Tel. +385 (0)42 398 551 Fax: +385 (0)42 398 561 e-mail: ravnateljstvo@dzvz.hr URL: <http://www.dzvz.hr>
Žiro – račun IBAN broj: HR60 2360 0001 1027 1536 9 otvoren kod Zagrebačke banke d.d. Zagreb

KLASA: 406-01/24-01/5

URBROJ: 2186-1-28-03-24-2

Varaždin 01. ožujka 2024. godine

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

JEDNOSTAVNA NABAVA

**Zamjena podova u zgradi Doma zdravlja na lokaciji :
Ivanec – prizemlje
Varaždinske Toplice – pedijatrijska ordinacija**

Evidencijski broj:037/24-JN

1. OPĆI PODACI:

Opći podaci o naručitelju:

Dom zdravlja Varaždinske županije, Kolodvorska 20,42000 Varaždin

OIB: 04489447850

Odgovorna osoba naručitelja: doc. dr.sc. Jurica Veronek

Tel.br. : (042) 398-551 ; e-mail: ravnateljstvo@dzvz.hr

Internetska adresa: <https://www.dzvz.hr/>

Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Andrej Lepoglavec, dipl.inf.

Lana Melnjak, mag.oec.

Adresa elektronske pošte: nabava@dzvz.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i ponuditelja obavlja se isključivo na hrvatskom jeziku, elektroničkim sredstvima komunikacije sukladno članku 59. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 120/16, 140/22), putem elektroničke pošte osoba zaduženih za komunikaciju s ponuditeljima. Zainteresirani gospodarski subjekti zahtjeve za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, naručitelju dostavljaju putem elektroničke pošte.

1.1. Vrsta postupka nabave: Jednostavna nabava

CPV oznaka:45432110

Poziv objavljen dana 1. ožujka 2023. g. na web stranici Naručitelja <https://www.dzvz.hr/javna-nabava/jednostavna-nabava-aktivno.html> , sukladno Pravilniku Naručitelja o postupku jednostavne nabave (KLASA: 025-01/18/01/6 URBROJ:2186-01-10-18-6 od 24.5.2018.)

1.2. Procijenjena vrijednost nabave:

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu bez poreza na dodanu vrijednost i iznosi **8.700,00 eura**

1.3. Mjesto isporuke robe:

Dom zdravlja Varaždinske županije, sljedeće lokacije:

- Ivanec, Varaždinska 4a – prizemlje
- Varaždinske Toplice, Trg Antuna Mihanovića 1a – pedijatrijska ordinacija

PODACI O PREDMETU NABAVE:

1.4. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave je nabava radova na zamjeni podova u zgradi Doma zdravlja na lokaciji Ivanec – prizemlje i na lokaciji Varaždinske Toplice – pedijatrijska ordinacija prema ponudbenom troškovniku iz priloga ovog poziva na dostavu ponuda i ostalim traženim uvjetima naznačenim u ovom pozivu.

Ovlašteni predstavnici zainteresiranih gospodarskih subjekata mogu u roku za dostavu ponuda izvršiti pregled na licu mjesta izvođenja radova . Pregled je potrebno prethodno dogovoriti sa ovlaštenim predstavnikom naručitelja – Velimir Košić, ing. sigurnosti i zaštite na e-mail: velimir.kosic@dzvz.hr , ili kontakt: 042 398 557

1.5. Troškovnik

Troškovnik je zaseban dokument u exl. formatu.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Ponuditeljima nije dopušteno mijenjati tekst Troškovnika, nije dopušteno dodavati stupce, niti na bilo koji način mijenjati sadržaj Troškovnika.

Sve stavke Troškovnika trebaju biti ispunjene. Prilikom popunjavanja Troškovnika ponuditelj cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke.

Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave u eurima.

Jedinične cijene svake stavke Troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale. U jediničnu cijenu stavke troškovnika uključeni su svi troškovi ponuditelja vezani za izvršenje ugovora.

Ponuditelj je obvezan ispuniti troškovnik po svim pozicijama te isti ovjeriti potpisom i pečatom.

1.6. Rok isporuke predmeta nabave:

Nakon odabira najpovoljnije ponuditelja, istome će biti izdana narudžbenica.

Odabrani ponuditelj je dužan isporučiti predmet nabave u roku od 30 dana od dana izdavanja narudžbenice za sljedeće lokacije:

Ivanec – prizemlje

Varaždinske Toplice – pedijatrija

Utvrđeni rok za završetak radova iznimno se može produžiti u sljedećim slučajevima:

- u kojima je radi bitno promijenjenih okolnosti ili više sile IZVOĐAČ bio spriječen izvoditi radove te je dužan pisanim putem zahtijevati produljenje roka završetka radova do prestanka okolnosti, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana nastanka okolnosti koje dovode do zakašnjenja i
- kada NARUČITELJ izda nalog o privremenoj ili trajnoj obustavi radova.

Primopredaja radova

Nakon završetka radova obaviti će se primopredaja radova. Primopredaja radova moguća je pod uvjetom uspješnog izvršenja radova. O primopredaji se sastavlja zapisnik, a potpisuju ga ovlašteni predstavnici NARUČITELJA i UGOVARATELJA.

Ako se ustanovi da pojedini radovi nisu izvedeni prema troškovniku i uvjetima iz poziva na dostavu ponude i da postoje nedostaci ili su radovi nekvalitetno izvedeni, UGOVARATELJ je obvezan te nedostatke otkloniti o svom trošku.

U slučaju da UGOVARATELJ ne otkloni sve utvrđene nedostatke u zadanom roku, NARUČITELJ neće obaviti primopredaju, a nedostatke će otkloniti na trošak UGOVARATELJA .

2. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Naručitelj će isključiti ponuditelja koji je dostavio neprikladan zahtjev za sudjelovanje sukladno Zakonu o javnoj nabavi, kao i ponuditelja koji je počinio težak profesionalni propust u posljednje dvije godine prije započinjanja postupka nabave ili nad kojim je pokrenut postupak likvidacije ili predstečajne nagodbe.

Naručitelj će isključiti ponuditelja koji ima nepodmirena dugovanja prema naručitelju, kao i ponuditelja koji je s njim u sudskom sporu.

Ponuditelji u svojoj ponudi nisu dužni dostavljati dokaze o nepostojanju razloga isključenja, ali naručitelj zadržava pravo zatražiti predmetne dokaze tijekom pregleda i ocjene ponuda.

3. UVJETI SPOSOBNOSTI

Gospodarski subjekti moraju dokazati pravnu i poslovnu sposobnost te financijsku sposobnost. U tu svrhu moraju dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- 3.1.1. Izvod iz odgovarajućeg registra kojim dokazuje svoju poslovnu sposobnost u preslici.

- 3.1.2. Popis glavnih isporuka radova izvršenih u godini u kojoj je započeo predmetni postupak te tijekom 3 godine koje prethode toj godini.
- 3.1.3. Dokaze financijske sposobnosti ponuditelj ne dostavlja uz ponudu već samo na zahtjev naručitelja. Ponuditelj je sposoban ako nema evidentirane naloge za plaćanje za čije izvršenje nema pokriće na računu i nema neprekidnu blokadu računa dulju od 3 (tri) dana u posljednjih 30(trideset) dana od dana početka postupka javne nabave.

4. PODACI O PONUDI

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva.

Ponuda se sastavlja u pisanom obliku i na izvornoj dokumentaciji te se obvezno predaje u izvorniku. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz poziva za dostavu ponuda, te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije. Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Sva ostala dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti na hrvatskom jeziku.

Ponuda mora biti potpisana od strane odgovorne osobe gospodarskog subjekta te ovjerena pečatom ili potpisana od strane ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta te pečatom (u tom slučaju uz ponudu se obvezno prilaže dokaz o ovlasti za potpisivanje ponude).

Ponuda treba sadržavati:

1. Popunjeni i potpisani ponudbeni list – upisati ukupnu cijenu kao zbroj za lokaciju Ivanec i Varaždinske Toplice
2. Popunjeni i potpisani troškovnik
3. Dokazi sposobnosti – izvadak iz odgovarajućeg registra i popis glavnih isporuka radova

4.1. Način i rok dostave ponuda

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici putem pošte ili neposredno u urudžbeni zapisnik na adresu: **Dom zdravlja Varaždinske županije, Kolodvorska 20, 42000 Varaždin**
Elektronički način dostave ponude nije dopušten.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa ponuditelja, naziv i adresa naručitelja, i naznaka: „ne otvaraj – ponuda za zamjenu podova u zgradi Doma zdravlja na lokaciji Ivanec – prizemlje i na lokaciji Varaždinske Toplice - pedijatrija

Krajnji rok za dostavu ponude: 7.03.2024. - 14:30 sati

4.2. Izmjena i/ili dopuna i odustajanje od ponude

1. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.
2. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.
3. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

4.3. Kriterij za odabir ponude: najniža cijena.

4.4. Rok valjanosti ponude: 60 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

RAVNATELJ
doc. dr. sc. Jurica Veronek



Predmet nabave:	Zamjena podova u zgradi Doma zdravlja na lokaciji Ivanec – prizemlje, i na lokaciji Varaždinske Toplice - pedijatrija
Naručitelj:	DOM ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE – KOLODVORSKA 20, VARAŽDIN OIB:04489447850
Kontakt naručitelja:	042 398 551, faks:042 398 554 , e-mail:ravnateljstvo@dzvz.hr
Naziv Ponuditelja:	
Adresa:	
OIB:	
Broj računa (IBAN):	
Naziv banke:	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
E-pošta:	
Ovlaštena osoba:	
Telefon:	
Fax:	
Broj ponude:	
Datum ponude:	
Rok valjanosti ponude:	
Cijena ponude bez PDV-a:	
Iznos PDV-a:	
Cijena ponude s PDV-om:	

Napomena:

Ako ponuditelj nije u sustavu porez na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost u Ponudbenom listu i Troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a vrijednost ostavlja se prazno ili se stavlja crtica (-).

Ovjerava ovlaštena osoba Ponuditelja:
